KARTA SAMOOCENY WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH
UNIWERSYTETU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO W OLSZTYNIE W OBSZARZE DYDAKTYKI W 2023 R.

	Obszary aktywności	Opis działań w jednostce (wykaz uchwał, procedur i innych dokumentów wraz z tytułem)	Osoba/Zespół odpowiedzialni za działanie	ANALIZA		Realizacja zaleceń i rekomendacji na dany rok akademicki
				Mocne strony*	Słabe strony rekomendacje**	
I.	**Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia oraz procedur zapewniania jakości kształcenia**					
1	Czy w jednostce realizowana jest misja i strategia rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem zakresu zadań związanych z doskonaleniem systemu zapewniania jakości kształcenia oraz zadań wynikających z dostosowania do potrzeb gospodarki i kraju?	Tak. Działania w zakresie dydaktyki wpisują się w Strategię Rozwoju UWM na lata 2021-2030, przyjętą Uchwałą Nr 47 Senatu UWM w Olsztynie z dn. 29 stycznia 2021 r.	Dziekan Prodziekani ds. dydaktycznych Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Powiązanie strategii rozwoju w obszarze dydaktyki ze zmianami wynikającymi z otoczenia Wydziału i Uczelni	Trudności w rekrutacji na studia realizowane w języku angielskim	Przygotowano wniosek o uruchomienie nowego kierunku studiów – (studia pierwszego stopnia – licencjackie, profil praktyczny) – logistyka Przygotowano wniosek o uruchomienie nowego zakresu na studiach drugiego stopnia na kierunku zarządzanie – „Zarządzanie biznesem", w języku polskim oraz angielskim (wzmocnienie internacjonalizacji kształcenia na Wydziale)
2	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury zapewniania jakości kształcenia?	Na wydziale obowiązują następujące procedury: Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych (WSZJK-A-NE-2020) Procedura rekrutacji na studia drugiego stopnia (WSZJK-R-NE-2020) Procedura dyplomowania (WSZJK PD-NE-2020) Procedura oceny nauczycieli akademickich przez studentów (WSZJK-A-ON-NE-2020)	Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia Dziekan		Problem ze zwrotem ankiet w realizacji procedur: „Jakość realizacji zajęć dydaktycznych"; „Opinie pracodawców o absolwentach UWM w Olsztynie"; „Losy Zawodowe absolwenta UWM w Olsztynie"	W związku ze zmianą procedury „Jakość realizacji zajęć dydaktycznych" uzyskano większy zwrot z ankiet

		Procedura weryfikacji przedmiotowych efektów kształcenia/uczenia się (WSZJK-WE-NE-2020) Procedura zasoby do nauki i wsparcie studentów i doktorantów (WSZJK-Z-WSD-NE-2020) Procedury ogólnouczelniane: Procedura badania ankietowego „Jakość realizacji zajęć dydaktycznych” Procedura badania ankietowego „Opinie pracodawców o absolwentach UWM w Olsztynie” Procedura badania ankietowego „Losy zawodowe absolwenta UWM w Olsztynie”				
3	Inne działania jednostki					
II.	**Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewniania jakości kadry dydaktycznej**					
1	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury dotyczące analizy kadry badawczo-dydaktycznej w aspekcie spełniania wymagań formalnych do utworzenia i prowadzenia kierunków studiów/zakresów kształcenia?	W każdym przypadku otwierania nowego zakresu kształcenia lub kierunku analizowana jest kadra (dorobek naukowo-dydaktyczny).	Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia Dziekan	Podniesienie kompetencji dydaktycznych pracowników wskutek uczestnictwa w dwóch projektach europejskich z POWER		
2	W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę zajęć dydaktycznych właściwą pod względem kompetencji merytorycznych i dydaktycznych prowadzącego?	Zgodnie z profilem badawczym Instytutów/Katedr. Zachowany jest ścisły związek między prowadzonymi badaniami na Wydziale a ofertą dydaktyczną.	Prodziekan ds. kształcenia Kierownicy Katedr/Dyrektorzy Instytutów	Wyraźna korelacja między profilem badawczym Wydziału a ofertą dydaktyczną	Problemy w rekrutacji nowych pracowników badawczo-dydaktycznych z uwagi na malejącą atrakcyjność	

		Wybrane kwestie na poziomie ogólnouczelnianym są ujęte w Regulaminie studiów (m.in. realizacja zajęć w formie wykładów czy seminariów).			finansową pracy w uczelni	
3	Czy (i w jaki sposób) omawiane są wyniki badania ankietowego?	W trakcie oceny pracownika – jako jedno z kryterium oceny ostatecznej. Ponadto zgodnie z obowiązującą na Wydziale procedurą oceny nauczycieli akademickich przez studentów, kierownicy jednostek organizacyjnych są zobowiązani do omówienia wyniku ankiet ze swoimi pracownikami	Wydziałowa Komisja Oceniająca Kierownicy Katedr/Dyrektorzy Instytutów	Elektroniczna wersja ankiety – wyniki dostępne dla pracowników w systemie USOS	Wciąż relatywnie niski odsetek studentów wypełniających ankiety	
4	Czy (i w jakiej formie) jednostka zapewnia prowadzącym zajęcia dydaktyczne możliwość doskonalenia kompetencji dydaktycznych?	Tak. Projekty wzmacniające kompetencje pracowników dydaktycznych w ramach POWER – liczne szkolenia dla pracowników wydziału oraz staże naukowo-dydaktyczne w kraju i za granicą	Pracownicy	Projekty z POWER Program Erasmus+		
5	Czy w jednostce wyłaniani są najlepsi nauczyciele akademiccy w oparciu o merytoryczne kryteria?	W ramach corocznie organizowanego, ogólnouczelnianego konkursu „Belfer”	Samorząd studencki			
6	Inne działania jednostki					
III. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych, ustalania limitów przyjęć						
1	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury określania kryteriów kwalifikacyjnych oraz zasady	Tak. Zgodnie z ogólnouczelnianymi procedurami rekrutacji oraz wydziałową	Dziekan Wydziałowa			

	postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć?	procedurą rekrutacji na studia drugiego stopnia *(WSZJK-R-NE-2020)*	Komisja Programowa			
2	Czy procedury, o których mowa w pkt. 1 uwzględniają m.in.: zapotrzebowanie rynku pracy, zainteresowanie kandydatów (analizę wyników rekrutacji na dany kierunek lub zakres kształcenia), organizację procesu dydaktycznego (liczebność grup), zaplecze dydaktyczne i techniczne, zasoby i kwalifikacje kadry badawczo-dydaktycznej spełniającej wymagania do prowadzenia dydaktyki na wszystkich poziomach studiów (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych magisterskich) oraz studiach doktoranckich)?	Tak. Ocena potrzeb rynku pracy jest przeprowadzana na podstawie sugestii funkcjonującej przy Wydziale Radzie Patronackiej oraz na podstawie wyników losów absolwentów. Ponadto uwzględniane są możliwości kadrowe Wydziału oraz jego zaplecze materialne. Nawiązanie współpracy z Biurem Analiz Strategicznych, Sekcją Analiz Edukacyjnych i Rynkowych.	Prodziekani ds. dydaktycznych Wydziałowa Komisja Programowa		Zauważalny spadek liczby kandydatów na studia	Aktywna działalność promocyjna Wydziału w szkołach średnich – program „Akademia Młodego Ekonomisty” oraz w mediach społecznościowych
3	Inne działania jednostki					

IV. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze oceny programów studiów - opis sposobów tworzenia, zatwierdzania, weryfikacji i modyfikacji programów studiów (ze szczególnym uwzględnieniem problematyki efektów kształcenia/uczenia się)						
4.1. Tworzenie programów studiów:						
1	Czy kierunkowe i przedmiotowe efekty kształcenia/uczenia się opisano w sylabusach w formie jasno określonych i możliwych do zmierzenia zakładanych kwalifikacji, obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne?	Tak. Opracowany opis efektów uczenia się uzyskał pozytywną opinię Zespołu Oceniającego PKA (w 2021 r.). Opis efektów przedmiotowych jest korygowany na bieżąco, w celu dostosowań bo bieżących zmian w otoczeniu oraz wyników badań.	Prodziekani ds. dydaktycznych Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia Wydziałowa Komisja Programowa			

2	Czy w sylwetce absolwenta w każdym z prowadzonych zakresów na wszystkich realizowanych poziomach studiów wskazane zostały kompetencje absolwenta istotne z punktu widzenia jego konkurencyjności na rynku pracy?	Tak. Wobec dynamicznych zmian w otoczeniu społeczno-gospodarczym, w szczególności na rynku pracy, wymagają one systematycznego uaktualniania	Prodziekani ds. dydaktycznych Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia			
3	Czy (i w jaki sposób) pracodawcy lub interesariusze jako potencjalni pracodawcy brali udział w określaniu efektów kształcenia/uczenia się w ocenianej jednostce?	Cele i efekty kształcenia są konsultowane – zazwyczaj w sposób nieoficjalny – z członkami Rady Patronackiej. Zasada ta jest w sposób szczególny praktykowana w przypadku studiów dualnych oraz profili praktycznych.	Dziekan Prodziekani ds. dydaktycznych	Kluczowa rola otoczenia społeczno-gospodarczego w realizacji kształcenia na Wydziale, doceniona przez Zespół Oceniający PKA w 2021 r.		
4	Czy jednostka określiła i weryfikuje zasady i formy realizacji praktyk zawodowych?	Tak. Regulamin praktyk studenckich – kierunkowych (I stopień kształcenia) Regulamin praktyki dyplomowej (II stopień kształcenia)	Prodziekani ds. dydaktycznych Opiekunowie praktyk	Precyzyjne wytyczne dotyczące praktyk studenckich oraz owocna współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym doceniona przez Zespół Oceniający PKA w 2021 r.		
4.2. Zatwierdzanie programów studiów:						
1	Czy przyjęte na wydziale procedury zatwierdzania programu studiów uwzględniają ocenę stopnia dostosowania projektowanych w nim rozwiązań do misji i strategii kształcenia w jednostce, propozycji nowych zakresów kształcenia lub ich zmian zgłaszanych przez	Tak. Przy zmianie oferty dydaktycznej brane są pod uwagę: - opinie członków Rady Patronackiej - wyniki badań ankietowych dotyczących	Prodziekani ds. dydaktycznych Wydziałowy Zespół ds.			

	interesariuszy procesu dydaktycznego, zasobów jednostki (kadrowych, finansowych, sal dydaktycznych i ich wyposażenia, itp.) ?	oferty kształcenia, przeprowadzanych wśród studentów - bieżący monitoring rynku Pracy przy współpracy z Biurem Analiz Strategicznych, Sekcją Analiz Edukacyjnych i Rynkowych.	Zapewniania Jakości Kształcenia			
4.3. Weryfikacja programów studiów:						
1	Czy w jednostce funkcjonują procedury dotyczące sposobu weryfikowania wiedzy i umiejętności absolwenta zakładanych w sylwetce?	Efekty uczenia się są weryfikowane: - w sposób ciągły w ramach realizowanych przedmiotów (formy weryfikacji określone w sylabusach) - w procesie dyplomowania	Prowadzący przedmioty Komisja na egzaminie dyplomowym		Biurokratyzacja procesu kształcenia	
2	Czy i w jakim zakresie interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademiccy) oraz zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego) biorą udział w procesie weryfikacji?	Studenci biorą udział w pracach komisji: programowej oraz zapewniania jakości kształcenia; Analizie poddawane są losy absolwentów; Uwzględnia się opinie i wskazówki członków Rady Patronackiej		-systematyczne badania losów absolwentów - szeroki zakres merytoryczny członków Rady Patronackiej (przedstawiciele przedsiębiorstw różnych branż, przedstawiciele administracji państwowej)		
3	Czy i w jaki sposób bada się, czy program studiów umożliwia osiągnięcie założonych efektów kształcenia/uczenia się?	Przegląd programów kształcenia jest dokonywany przez: - Wydziałową Komisję Programową - Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia - zgodnie z procedurą weryfikacji	Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia Wydziałowa Komisja Programowa			

		przedmiotowych efektów uczenia się	Prodziekani ds. dydaktycznych Kierownicy jednostek			
4.4. Modyfikacja programów studiów:						
1	Jaka jest procedura wykorzystywania wniosków z przeglądów/weryfikacji programu studiów do jego modyfikacji?	Proponowane wnioski o modyfikacje programów kształcenia stają się podstawą prac Wydziałowej Komisji Programowej. Jeśli propozycje te są możliwe do wdrożenia, Komisja przedkłada zmodyfikowane programy studiów pod decyzję Radzie Dziekańskiej/Dziekanowi	Wydziałowa Komisja Programowa Rada Dziekańska			
2	Jakie aspekty programu studiów poddawane są modyfikacji? Jaką rolę w ich udoskonalaniu odgrywają interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademiccy) oraz zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego)?	Modyfikowane są: - przedmioty (dotychczasowe, np. zmiana nazwy lub treści; wprowadzone są nowe przedmioty) - godziny i punkty ECTS przypisane do przedmiotów - sekwencja realizacji przedmiotów - dopasowanie przedmiotów do zakresu kształcenia Studenci uczestniczą w pracach organów, dokonujących tych modyfikacji.	Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia Wydziałowa Komisja Programowa	Ważna rola pracodawców przy budowaniu programu kształcenia studiów dualnych		
3	Inne działania jednostki					
V. Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów – zasady oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur						

5.1. System oceny studentów:						
1	Czy stosowane w jednostce zasady i procedury oceniania i kryteria ocen są przejrzyste, czytelne i zrozumiałe i czy istnieje system publikowania kryteriów ?	Zasady oceniania stosowane na Wydziale są zgodne z Regulaminem Studiów UWM. Szczegółowe kryteria są formułowane autonomicznie przez prowadzących przedmioty	Koordynatorzy przedmiotów			
5.2. Kryteria ocen, ich korelacja z efektami kształcenia/uczenia się, metodami kształcenia i formami zajęć						
1	Czy określone zostały i ogłoszone w sylabusach przedmiotów kryteria oceniania i uzasadniania ocen?	Tak	Koordynatorzy przedmiotów			
2	Czy przyjęte kryteria oceniania zostały ściśle powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, formami zajęć i metodami kształcenia opisanymi w sylabusach przedmiotów?	Tak. Szczegółowy opis w sylabusach	Koordynatorzy przedmiotów			
3	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania osiągnięć studentów przez prowadzących przedmiot?	Raczej tak. Zdarzają się niewielkie różnice.	Koordynatorzy przedmiotów			
4	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania dla różnych form weryfikacji osiągania efektów kształcenia/uczenia się (testów, kolokwiów, projektów, prezentacji, prac rocznych, port folio itd.)?	Raczej tak. Zdarzają się niewielkie różnice (np. różna struktura kolokwium na ćwiczeniach).	Koordynatorzy przedmiotów			
5	W jaki sposób i przez kogo określane, weryfikowane i ewentualnie modyfikowane są powyższe kryteria?	Modyfikacje są przeprowadzane na wniosek koordynatora przedmiotu. Mogą również wynikać z inicjatywy studentów (np. wyrażonej w ankietach oceniających realizację zajęć dydaktycznych).	Koordynatorzy przedmiotów Prodziekani ds. dydaktycznych			
6	Jaką rolę w działaniach, o których mowa w pkt. 5 pełni koordynator przedmiotu?	Wiodącą				
7	Jaką rolę odgrywają studenci w badaniu, czy kryteria ocen są zrozumiałe,	W bieżących kontaktach studentów z				

	powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, ogłaszane w odpowiednim czasie i przestrzegane?	nauczycielami prowadzącymi zajęcia. W szczególnych przypadkach studenci zgłaszają problemy do koordynatora przedmiotu lub właściwego prodziekana.				
5.3. Zasady dotyczące sytuacji spornych, przypadków losowych, nieobecności studentów i doktorantów:						
1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach i zaliczeniach przedmiotów?	Tak				
5.4. Wgląd do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych:						
1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady wglądu studentów do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych oraz zasady ich archiwizacji?	Obowiązek archiwizowania prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych zgodnie z procedurą weryfikacji przedmiotowych efektów kształcenia/uczenia się. Studenci mają prawo do wglądu do prac – np. w czasie konsultacji	Koordynatorzy przedmiotów			
5.5. Zasady dyplomowania:						
1	Jaka jest procedura tworzenia grup seminaryjnych uwzględniająca zakres kształcenia ?	Grupy formułowane są przez właściwego prodziekana, uwzględniając specyfikę kierunku i zakresu studiów oraz preferencje studentów	Prodziekani ds. dydaktycznych			
2	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady formułowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla danego kierunku studiów (zgodność realizowanych tematów z zakładanymi efektami kształcenia/uczenia się)?	Tak	Prodziekani ds. dydaktycznych		Zdarzają się dyskusyjne tematy prac – trudność zakwalifikowania do kierunku (niewyraźna granica między ekonomią i zarządzaniem) lub zakresu kształcenia	

3	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca formalne i merytoryczne kryteria, właściwe dla danego kierunku studiów, które powinna spełniać praca dyplomowa?	Tak Wytyczne zostały uaktualnione po wskazówkach PKA z 2021 r.	Prodziekani ds. dydaktycznych			
4	Czy określony został właściwy dla kierunku studiów i zakresu kształcenia zakres tematyczny egzaminu dyplomowego?	Tak	Wydziałowa Komisja Programowa			
5	W jaki sposób jednostka zapewnia stosowanie tych samych zasad, procedur i kryteriów oceniania osiągnięć studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych?	Przez tożsamość efektów uczenia się oraz uzyskiwanych punktów ECTS.				

5.6. Analizy Zespołu związane z problematyką oceniania studentów i doktorantów:						
1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady analizy sprawności kształcenia w aspekcie liczby studentów i doktorantów w korelacji do zasad i kryteriów ich oceniania?	Nie. Szczególne przypadki są podstawą analiz ad hoc.	Prodziekani ds. Dydaktycznych			
2	Inne działania jednostki					
VI. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów						
1	Czy jednostka posiada infrastrukturę umożliwiającą lub wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych?	Tak		Inwestycje w nową infrastrukturę informatyczną z projektu POWER; Coraz więcej zajęć realizowanych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii		
2	Czy jednostka monitoruje zasoby biblioteczne pod kątem aktualności pozycji uwzględniając specyfikę realizowanych kierunków oraz czy	Tak – na poziomie koordynatorów przedmiotów	Koordynatorzy przedmiotów			

	opracowuje harmonogram zakupów zasobów do nauki?					
3	Czy jednostka posiada specjalistyczne laboratoria?	Tak		Nowe laboratoria związane z prototypowaniem produktów oraz marketingiem sensorycznym (VR, Eyetrackery)		
4	Czy jednostka dysponuje nowoczesnym zapleczem laboratoriów do nauczania języków obcych? (dotyczy Studium Języków Obcych)	-				
5	Czy jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych?	Tak. Poza laboratoriami komputerowymi w 2021 r. wdrożone zostało laboratorium do marketingu sensorycznego				
6	Czy jednostka korzysta z procedur formalno-prawnych i organizacyjnych zapewniających studentom i doktorantom wsparcie w wymiarze społecznym (np. powoływanie opiekunów lat, grup naukowych, zespołów skupiających studentów w kołach zainteresowań, etc.)?	Tak, we wszystkich wskazanych formach				
7	Czy jednostka współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej?	Tak		Duże Zainteresowanie studentów ofertą Biura Karier		
8	Czy jednostka promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów i doktorantów?	Tak		Rosnący odsetek zainteresowanych studentów ofertą Erasmus+		
9	Inne działania jednostki					
VII. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji						
1	Czy jednostka aktualizuje stronę internetową, prezentującą informacje	Tak, na bieżąco. We wszystkich		Rosnąca aktywność w Wydziałowych		

	o wydziale i jednostkach wydziałowych, prowadzonych programach studiów (promocja kierunków studiów, zakresów studiów podyplomowych, kursów dokształcających, sylabusy, organizacja roku akademickiego, plany studiów i rozkłady zajęć dydaktycznych), misję i obszary działania jednostki (współpraca ze środowiskiem naukowym krajowym i zagranicznym, współpraca z gospodarką i regionem, z absolwentami, etc.), formy działalności studentów i doktorantów (Samorząd Studencki, Samorząd Doktorantów, koła naukowe, działalność kulturalno-sportowa, etc.), zasady rekrutacji na studia ?	wskazanych zakresach.		mediach społecznościowych		
2	Czy jednostka publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia (np. procedury, wyniki badań ankietowych dotyczących procesu kształcenia)?	Tak, w wyodrębnionej zakładce na stronie internetowej				
3	Czy jednostka publikuje informacje o liczbie absolwentów ?	Tak, w corocznym sprawozdaniu z działalności Wydziału	Dziekan			
4	Czy jednostka prowadzi internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki?	Tak. Stronę internetową i profil na Facebooku oraz Instagramie. Aktywność taką wykazuje również Rada Wydziałowa Samorządu Studentów				
5	Inne działania jednostki					

* dobre praktyki

* * stwierdzone uchybienia i braki, zalecenia i harmonogram działań naprawczych